

INDMELDESEBLANKET Skriv tydeligt og med blokbogstaver

Hermed ansøges om optagelse af mit/vores barn i Kristofferskolens _____klasse fra d. / 20____

Almindelige informationer

Skolen har brug for at indhente personoplysninger om eleven og dennes forældre i forbindelse med indmeldelse.

Skolen anvender alene disse personoplysninger med henblik på at opfylde skolens forpligtelser som skole.

Overordnet indsamler skolen almindelige personoplysninger om en elev som fx navn, adresse, telefonnummer, sygedage og andre nødvendige oplysninger for at drive skoletilbuddet. Skolen har dog også brug for at indhente elevens CPR-nummer. Når skolen indsamler cpr. nr. på eleven, skyldes dette bl.a. skolens forpligtelser over for Undervisningsministeriet i forhold til at kunne søge tilskud, og at Undervisningsministeriet kan kontrollere, at eleven ikke er registreret på flere skoler.

Skolen indsamler også almindelige personoplysninger om forældrene. Dette gør skolen for at sikre sig nødvendige oplysninger i forhold til, hvem der er elevens forældremyndighedsindehavere og for bl.a. at kunne informere om skolens- og elevens forhold. Skolen har dog også brug for at indhente forældrenes CPR-nummer, til brug for log-in til Forældreintra.

I øvrigt henviser vi til skolens oplysningspligt ved indsamling af personoplysninger på elever og forældre, som ligger på skolens hjemmeside.

Skolen har brug for følgende oplysninger om eleven og dennes forældremyndighedsindehavere:

Oplysninger om barnet:

Barnets fulde navn: _____

Cpr-nummer: _____

Folkeregisteradresse: _____

Postnummer: _____ By: _____ Kommune: _____

Har barnet søskende på skolen – eller søskende skrevet op? Ja nej

Hvis ja, skriv navn og klassetrin: _____

Tidligere skole: _____

Har barnet diagnosticeret allergi: _____

Har eleven særlige behov: _____

Har der været kontakt med PPR eller anden psykolog (dato/emne): _____

Oplysninger om forældre med forældremyndighed, på barnets folkeregisteradresse

(Voksne som ikke har forældremyndighed, men bor på folkeregisteradressen skal ikke anføres på denne blanket)

Forælder

Navn: _____ Mor Far

Cpr-nummer: _____

Tlf.nr.: _____ Tlf.nr. arbejde: _____ Mail: _____

Stilling: _____

Forælder

Navn: _____ Mor Far

Cpr-nummer: _____

Tlf.nr.: _____ Tlf.nr. arbejde: _____ Mail: _____

Stilling: _____

Oplysninger om forældre med forældremyndighed, der ikke bor på barnets folkeregisteradresse

Forælder

Navn: _____ Mor Far

Cpr-nummer: _____

Tlf.nr.: _____ Tlf.nr. arbejde: _____ Mail: _____

Stilling: _____

Loyalitet over for skolens værdisæt, opsigelse af skoletilbuddet mv.

Skolen gør opmærksom på, at forældre skal gøre sig bekendt med skolens vedtægter via skolens hjemmeside, og at forældre skal være loyale over for skolens værdigrundlag. Desuden skal forældre holde sig orienteret om samt overholde bestyrelsens retningslinjer for fx deltagelse i arbejdsdage, rengøring på skolen og lign.

Forældrebetaling fremgår af skolens hjemmeside og vi gør særligt opmærksomt på, at begge forældremyndigheds-indehavere hæfter for betaling af skolepenge.

side 2 af 4

Såfremt der er ønske om at udmelde sit barn, skal dette ske skriftligt til skolens kontor i henhold til skolens retningslinjer som bekrævet i "Forældrehåndbogen" som ligger på Intra.

Samtykke til at indhente særlige oplysninger

Udover indsamling af almindelige oplysninger har skolen brug for at indhente en særlig kategori af personoplysninger oplysninger for at kunne give eleven den bedste læring og trivsel på skolen.

Konkret har skolen brug for at kende til en elevs tidligere børnehave/skolegang herunder støtte, som eleven måtte have fået bevilliget gennem Pædagogisk Psykologisk Rådgivning (PPR).

Der gives samtykke til:

- At skolen må indhente oplysninger fra børnehave/tidligere skole der vedrører mit barn.
- At skolen må indhente oplysninger fra udtalelser udarbejdet af Pædagogisk Psykologisk Rådgivning (PPR) vedrørende mit barn.
- At skolen kan anvende de helbredsoplysninger, som der er blevet videregivet til skolen af os, eller som skolen har fået af tredjepart, og som vi som forældre er orienteret om, fx oplysninger fra sundhedsplejersken.

Skolen gør opmærksom på, at ovenstående samtykker til enhver tid kan tilbagekaldes. Der skal rettes skriftlig henvendelse til skolens kontor herom.

Kørselstilladelse

Skolen har brug for en tilladelse til, at barnet må transporteres i forbindelse med udflugter, sygetransport og lign. arrangeret af skolen. Ved kørsel overholdes gældende regler for sikkerhed.

- Der gives samtykke til, at mit barn må blive kørt i private biler af personale eller forældre.
- Der gives samtykke til, at mit barn må blive kørt med bus.

Skolen gør opmærksom på, at dette samtykke til enhver tid kan tilbagekaldes. Der skal rettes skriftlig henvendelse til skolens kontor herom.

Samtykke til at offentliggøre billeder og videoer på diverse medier

I forbindelse med synliggørelse af skolens tilbud, hverdag mv. offentliggør skolen billeder i forskellige sammenhæng, herunder forskellige sociale medier.

Skolen offentliggør kun harmløse billeder af elever. Det afgørende kriterium i forbindelse med vurdering af eventuel offentliggørelse er, at den afbildede ikke med rimelighed må kunne føle sig udstillet, udnyttet eller krænket, f.eks. i markedsførings eller andet kommercielt øjemed.

For at kunne offentliggøre billeder, hvor jeres barn tydeligt kan blive identificeret, skal skolen have et samtykke hertil.

Samtykke til at offentliggøre billeder på diverse medier

Der gives samtykke til, at skolen må anvende billeder, hvor mit barn tydeligt er identificerbart, på følgende medier:

- Skolens hjemmeside
- Skolens Facebookside
- Skolens Intra
- Foldere og brochurer om skolen
- Foldere og brochurer fra Sammenslutningen af steinerskoler i Danmark

Skolen gør opmærksom på, at ovenstående samtykker til enhver tid kan tilbagekaldes. Der skal rettes skriftlig henvendelse til skolens kontor herom.

Samtykke til optagelse i "Adresselisten"

Skolen har praksis for hvert år ved skolestart at trykke en adresseliste med oplysninger om elevens navn, fødselsdato, forældrenes navn, adresse, tlf.nr. og mail.

"Adresselisten" uddeles til alle forældre, så I kan tage kontakt til hinanden i forbindelse med sociale arrangementer, legeaftaler eller lign.

Der gives samtykke til:

- At skolen må udlevere en "Adresseliste" hvori alene ovenstående personoplysninger indgår

Skolen gør opmærksom på, at dette samtykke til enhver tid kan tilbagekaldes. Der skal rettes skriftlig henvendelse til skolens kontor herom.

Forældremyndighed over barnet: Fælles Mor Far

Det er en forudsætning for barnets indmeldelse på skole, at forældremyndighedsindehaverne er enige om at melde barnet ind på skolen. Derfor er det et krav, at **begge** forældremyndighedsindehavere skriver under på denne blanket, hvis der er **fælles forældremyndighed**.

Hvis den **ene forælder** har den **fulde forældremyndighed**, er det kun denne forælder, der skal skrive under på blanketten. Skolen kan kræve dokumentation for besiddelse af forældremyndighed.

Sker der i løbet af barnets skolegang ændringer i forældremyndighedsretten, er forældrene forpligtet til at informere skolen herom.

Dato

Underskrift, forældremyndighedsindehaver

Dato

Underskrift, forældremyndighedsindehaver

side 4 af 4