



# KRISTOFFERSKOLEN

En Rudolf Steinerskole i Roskilde.



Skoleåret  
2018-19

## Evaluering

Evalueringsplanen er en selvevaluering med det dobbelte formål både at være det interne værktøj, der kan støtte op om konstruktive udviklingsprocesser og samtidigt være den synlige oversigt over skolens evalueringspraksis, som skolen ønsker at delagtiggøre og involvere alle interesserede i.

Evalueringen danner grundlag for, at undervisningen tilrettelægges, så den svarer til den enkelte elevs behov og forudsætninger med det formål, at eleven så vidt muligt og i overensstemmelse med skolens målsætning tilegner sig de kundskaber og færdigheder, der følger de fastsatte slutmål.

# Kristofferskolen

## EVALUERING

### BESKRIVELSE AF EVALUERINGSPLAN

Friskoler er i henhold til Friskoleloven forpligtet til at evaluere den samlede undervisning og udarbejde en plan for opfølgning på evalueringen. Det fremgår af Friskolelovens §1b, stk. 3. Opfølgningsplanen skal indeholde en beskrivelse af, hvad skolen har lært af evalueringen, og hvilke nye tiltag skolen vil sætte i gang på den baggrund. Resultatet af evalueringen og opfølgningsplanen skal offentliggøres på skolens hjemmeside. Skolen fastsætter selv evalueringsform og -metode.

Evalueringen foregår indenfor udvalgte fokusområder. Evalueringen foretages dels løbende dels ved afslutningen af hvert skoleår, hvor der fremlægges resultater, handleplaner og tidsperspektiver. Vi bestræber os på at evalueringen foretages på kvalitative data, men anvender også kvantitative data i de tilfælde, hvor det er relevant.

På de ugentlige teammøder og lærerkonferencen evalueres det daglige arbejde med eleverne. Der ud over indgår evalueringen i de daglige samtaler og i samværet med børnene, i det nære samarbejde med forældrene, på forældremøderne, til lørdagsskoler og i vores tætte samarbejde med bestyrelsen.

Pædagogisk udvalg med deltagelse af skoleleder og 2-3 lærere fra hhv. under, -mellem- og overskolen står for evalueringsprocessen og samler op. Selve evalueringen foregår på de ugentlige torsdagskonferencer, hvor hele lærerkollegiet samles dels til temamøder dels hele kollegiet, afhængig af emnerne. Ved skoleårets afslutning holdes pædagogiske dage for lærerkollegiet, hvor skoleåret som helhed evalueres. Pædagogisk udvalg står ligeledes for planlægning af disse dage.

Pædagogisk udvalg planlægger indsatsområder, står for gennemførelsen, resultatopgørelse og formidling. De foretager vurdering af, hvilket forum evalueringresultaterne skal behandles i.

Pædagogisk udvalg står for lørdagsskoler, hvor forældrene også deltager i pædagogiske aktiviteter og ser elevoptræden fra klasserne.

Hvert andet år udarbejder lærerne, som er tilknyttet klassen, et skriftligt vidnesbyrd. Vidnesbyrdets omfang ændres op gennem klasserne, se nedenfor.

### Løbende evaluering af elevernes udbytte af undervisningen

Gennem det daglige arbejde, det tætte skole-hjem-samarbejde og løbende elevopfølgninger på lærerkonferencen evalueres der hele tiden på den enkelte elevs udbytte af undervisningen. Nedenfor er listet en række af igangværende evalueringsområder. Disse evalueringer skal sikre elevens udbytte såvel som det faglige niveau på skolen, står mål med niveauet i folkeskolen. Skolen underretter løbende eleverne og forældrene om sit syn på elevernes udbytte af skolegangen.

Evaluering internt blandt lærerne:

- Teamsamarbejde, ugentlige møder
- Lærerkonferencen, ugentlige møder

- To pædagogiske dage ved afslutning af skoleåret, 2 pædagogiske dage ved begyndelsen af skoleåret.
- Der foretages en grundig evaluering og justering efter hvert arrangement bl.a. lørdagsskoler og forældremøder
- Vidnesbyrdskrivning, løbende evaluering af elevernes udbytte af undervisningen

#### Evaluering lærere-forældre:

- Dagligt skole-hjem-samarbejde, tlf. opkald, mails, dialog på skolen
- Skole-hjem-samtaler, mindst en gang om året og ved behov
- Hjemmebesøg i 1. klasse
- Forældremøder mindst 2 gange om året
- Lørdagsskoler
- Udstilling af elevarbejder
- Den første onsdag i måneden udkommer "Rundt Om Skolen" med informationer om undervisningen, arrangementer og andre oplysninger, som er relevante for forældrene.
- Lørdagsskoler med foredrag og elevoptræden med indslag fra undervisningen

#### Evaluering lærere-elever:

- Klasesamtaler, ved behov, pigemøder, drengemøder, gruppemøder.
- Elevsamtaler efter behov
- Periodehæfter efter 3 ugers hovedfagsperioder, rettes og kommenteres skriftligt/mundtligt.
- Drama- og projektforbøb, hovedfagsperioder i 8.-9. klasse
- Elevfremlæggelser for lærere, forældre og hinanden
- "terminsprøve" i 9. klasse

For elever som modtager special/støtteundervisning udarbejdes særskilte elevplaner med PPR, som evalueres i forbindelse med evt. ansøgning om støtte i det kommende skoleår.

I det følgende er evalueringen omkring vidnesbyrdskrivning uddybet.

## Vidnesbyrd

Skolen evaluerer hvert år sine elever igennem et fyldigt vidnesbyrd (skriftlig udtalelse) til hver enkelt. Vidnesbyrd gives efter 2., 4., 6. og 9. klasse.

I de mindste klasser henvender vidnesbyrdet sig til forældrene, der dog kan bruge visse dele deraf som grundlag for samtaler med barnet. 6. classes vidnesbyrd er skrevet til eleven i du-form, men med krav om, at forældrene også læser det, da de vil kunne uddrage noget andet deraf end eleven. 9. classes vidnesbyrd er skrevet til eleven, men også rettet mod samfundet og det videre skoleforløb den enkelte måtte vælge.

Vidnesbyrdet eller elevevalueringen sker på baggrund af den konkrete undervisning i de forskellige fag. Da store dele af undervisningen i skolens fagkreds foregår som periodeundervisning over 3-4 uger, lægges der fra skolens side vægt på, at eleverne i de større klasser får tilbagemelding om undervisningsforløbet efter periodens afslutning. Der skrives således vidnesbyrd året igennem hvilket giver eleven mulighed for løbende at tage henvisninger, opfordringer og erfaringer til sig. Ved skoleårets afslutning samles disse så med udtalelserne fra bevægelsesfagene, håndværks- og kunstundervisningens pensumbeskrivelser for de enkelte fag. En præcis og fyldestgørende pensumbeskrivelse er især vigtig for eksterne læsere af vidnesbyrdet, hvorfor der lægges mest vægt på denne i overskolen.

Internt stilles der visse krav til vidnesbyrdet:

- 1) Indstilling til faget (engagement, koncentration, begejstring, undren, hukommelse og fantasi)
- 2) Elevens evne til at bearbejde det faglige (Balance mellem at være reproducerende og skabende; nøgternt refererende og selvstændigt bedømmende. Den æstetiske arbejdsproces i arbejdet med skrift og tegninger/illustrationer)
- 3) Elevens kunnen. Standpunkt i faget.
- 4) Elevens udviklingsbillede. Hvor skal der fremover sættes ind. (Hvad af dybere værdi har eleven udviklet, og hvad bør bestræbes eller kræves? Er eleven udholdende, trofast og pligtopfyldende?)
- 5) Social indstilling i det daglige arbejde. (Har eleven givet noget til fællesskabet og hvordan. Kan eleven arbejde sammen med andre i gruppearbejde?)

Igennem kendskab til læreplanen og også forståelsen for menneskekundskaben, forsøger læreren at skildre elevens evner i forhold til dennes viljes-, følelses- og bevidsthedsudvikling under hensyntagen til elevens alder.

## Årsplan for arbejdet med overordnet evaluering

- Februar: Drøftelse af indsatsområder i indeværende år og planlægning af nye indsatsområder til evaluering kommende skoleår.
- Maj-juni: Vidnesbyrd skrives til 2., 4., 6. og 9. klasse
- Juni: Indsamling af data vedr. indsatsområder og evalueringsdage med lærerkollegiet. Herunder evaluering af pædagogisk udvalgs mandat og arbejde
- August: Gennemgang af undervisningsplaner for kommende skoleår, herunder nye tiltag. Pædagogisk udvalg gennemfører en årlig drøftelse, om det foregående års mål er nået, og der fastlægges mål for det kommende års arbejde.
- December: Halvårlig evaluering af årsplaner i de tre lærerteams

## SKOLEÅRET 2018/2019

Det sidste år har fokus været rettet mod:

- IT-undervisningen
- Elevernes trivsel
- Evaluering af samarbejde omkring klasserne
- Evaluering af forældresamarbejdet
- Evaluering af ledelsesstrukturen

### IT-undervisningen

Der er på torsdagskonferencerne igennem 2 måneder arbejdet bl.a. overordnet med IT-undervisning på en steinerskole, dels mere konkret med undervisningen på alle klassetrin fra 5. til 9. klasse. Der blev diskuteret forskellige strategier for læring af IT herunder elevernes kompetencer i forhold til IT-værktøjer og i forhold til at agere på sociale platforme. Der blev også talt om mobiltelefoner og deres anvendelse i undervisningen samt i forhold til elevernes sociale dagligdag. Relevant litteratur blev studeret og læreplaner fra såvel udland som DK blev gennemgået. Som konkrete tiltag var der enighed om at vi i skoleåret 2018-19 samler og indgående beskriver den konkrete IT-undervisning vi har på skolen, og på baggrund heraf ved afslutningen af skoleåret, samler alt i en IT-læreplan for Kristofferskolen. Belært af erfaringer fra andre skoler har vi valgt en ”talk the walk” strategi.

### Elevernes trivsel

På skolen ønsker vi at skabe et trygt miljø for både faglig og social læring. Vi ønsker fokus på såvel det individuelle barn som det skabende fællesskab. For at sikre mulighed for et sådant miljø, forefindes der en række faste traditioner og tiltag, som skal opbygge et trygt fundament for børnenes sociale trivsel og følelse af fællesskab. Steinerpædagogikkens faglige fundament lægges på fællesskabende fag, såsom symfoniorkester, drama, folkedans, klassekor, recitation og eurytmi, som alle kræver et målrettet arbejde med følelsen og forståelsen af en fælles indsats mod et fælles mål. I løbet af skoleåret afholdes der en række traditionelle årstidsfester og andre fælles arrangementer, hvor der lægges vægt på fællesskab og samarbejde mellem børn og forældre på skolen, såsom lørdagsskoler, julestue, julespil, sommerfest, fælles arbejdsdage.

På en række torsdagskonferencer arbejdede lærerkollegiet med at tydeliggøre og beskrive de mange direkte, men ikke mindst indirekte tiltag på skolen, som virker trivselsfremmende. Endvidere diskuteredes hvorfor, hvor og hvordan der var problemer med trivsel i klasser og elevgrupper. Skolen benyttede sig, som noget nyt, af ekstern trivselskonsulent som arbejdede med trivselstiltag i 2 klasser. Erfaringerne var blandede og konklusionen var, at sådanne tiltag skal tage udgangspunkt i skolens egen tilgang for at komme til at virke tilfredsstillende. I den forbindelse blev igangsat et pædagogisk arbejde med klassebetragtninger ud fra tankefølelse-vilje. Der samles løbende erfaringer med denne arbejdsmetode, som evalueres.

En række tiltag som skulle virke trivselsfremmende og styrke fællesskabet på tværs af klasserne blev sat i værk: Fælles temaugge i 5. til 7. klasse, og opmærksomhed på muligheder for at blande klasser til arrangementer som legedagen i juni, fastelavn mm. Endelig blev der oprettet et elevråd med repræsentanter fra 5. til 9. klasse, som en gang månedligt mødes med ledelsen og en lærerrepræsentant. Elevrådet arbejder med trivselsfremmende aktiviteter f.eks. indretning af uderum/skolegården, men også opfølgning på handleplanen i skolens UMV (undervisningsmiljøvurdering).

### Evaluering af samarbejdet omkring klasserne

Evalueringsarbejdet omkring undervisning, klasserne og elever følges løbende. Det er et område som hele tiden er i udvikling, og som der bliver fulgt op på, på de pædagogiske dage.

Der er som et nyt tiltag arbejdet med, at styrke sammenhængen mellem fagene i et tematisk fællesskab i mellemskolen. Dette tiltag skal evalueres, herunder om det skal gøres indenfor flere fagområder.

Der er endvidere arbejdet med at udvide samarbejdet i klasseteams i forbindelse med afholdelse af forældremøder, skole-hjem-samtaler og udarbejdelse af vidnesbyrd. Dette evalueres ved skoleårets afslutning.

Dernæst er der arbejdet med 2-lærersystemer i forskellige udgaver dels via en evaluering af gældende praksis i børnehaveklassen og overskolen dels via 2-lærersystem i 1. og 3. klasse, som afprøves i skoleåret 18-19. Det betyder at der i indeværende skoleår er et 2-lærersystem i halvdelen af klasserne på skolen. Dette evalueres ved skoleårets afslutning.

En konkret ændring i overskolen er, at der udarbejdes en handleplan for hver elev i 8.kl og et stort afgangsvidnesbyrd efter 9. kl. Tidligere har eleverne modtaget et omfattende vidnesbyrd efter 8. klasse og et kortere afgangsbrev efter 9. klasse.

Som et sidste tiltag arbejdes der med en større udvidelse af specialundervisningen på skolen, således at der kan tilbydes holdundervisning til elever, som er udfordret i undervisningen. Dette skal ske i tæt samarbejde med klasselærere og klasseteamet.

## Evaluering af forældresamarbejdet

Som et nyt initiativ blev der afholdt forældrestævne i marts 2018. Til stævnet var alle forældre inviteret til at deltage en hel dag i foredrag og workshops/ "forældreskole". Der kom mange positive tilbagemeldinger fra forældrene, og ligeså fra lærerne. Forældrestævnet vil derfor blive en ny tradition på skolen. Ved evalueringen var der enighed om, at formen på stævnet var fin, dog også at dagen kunne være lidt kortere, samt at stævnet burde være obligatorisk for forældre i børnehaveklasse og 1. klasse, samt for nystartede børns forældre til øvrige klasser.

Der blev på torsdagskonferencerne arbejdet med skole-hjem-samarbejdet og aftalt ens retningslinjer på tværs af klasserne, for emner som generel information fra klasselærer til forældre, og omkring indhold af forældremøder og skole-hjem-samtaler. Endvidere blev der udpeget vigtige områder, hvor der skulle udarbejdes faste procedurer. Der blev efterfølgende udarbejdet:

- Procedure for optag til klasser af nye elever
- Procedure for optag til børnehaveklasse og 1. klasse
- Procedure for elevers fravær
- Procedure for klager
- Procedure for udmeldelse/udskrivning af elever

Alt med det formål at skabe klarhed samt forventningsafstemning, og for at skolen hele tiden kan forbedre sine arbejds gange. Procedurene er indskrevet i forældrehåndbogen.

I efteråret blev der endvidere fulgt op på arbejdet via et seminar med ekstern konsulent indenfor områderne:

- Tilgange og retningslinjer for skole-hjem-samtaler
- Facilitering af forældremøder. Redskaber og opmærksomhedspunkter
- Sprog påvirker – at være respektfuld og direkte. Arbejde med reformulering og kende sine ensidigheder – gaven og opgaven.

## Evaluering af ledelsesstrukturen

Der blev foretaget en evaluering af ledelsesstrukturen i efteråret 2018, som omfattede et tilbageblik på årenes arbejde fra august 2016 hen imod en professionel og transparent ledelsesstruktur på et selvforvaltende

grundlag. MIO-udvalget stod for evalueringsprocessen. Man valgte at anvende ekstern konsulent til at stå for en evalueringsdag, en konsulent som har fulgt skolen gennem de sidste 12 år.

Der blev indledningsvis gennemført en "Survey" blandt hele medarbejderstaben i form af et spørgeskema, hvor der blev spurgt ind til de ændringer i strukturen som skete i august 2016, dels via oprettelse af MIO-udvalg (Sikkerheds- og Samarbejdsudvalg), det pædagogiske udvalg samt placering af medarbejderansvar hos daglig ledelse. Endvidere blev der spurgt ind til generel trivsel og tilfredshed med skolens ledelse, som i mellemtiden er blevet udvidet med en viceskoleleder. Generelt er trivslen god på skolen blandt medarbejderne og tilfredsheden med ledelsesstrukturen ligeså.

På evalueringsdagen blev der peget på en række arbejdsområder som omhandlede medarbejdertrivsel, skole-hjem-samarbejdet samt samarbejdet mellem bestyrelse og lærerkollegiet.

Alle blev inddelt i 4 grupper: Ledelse og administration, overskole og mellemskole samt to grupper med mix af underskole og pædagoger. De 3 bestyrelsesmedlemmer fordelte sig i en gruppe hver. Alle grupper arbejdede med 4 spørgsmål med afsæt i temperamerterne og i relation til strukturen på skolen.

- Hvad er de væsentligste trivselsfremmende elementer, vi vil bevare?
- Hvilke ideer har vi til at styrke trivsel og forebygge konflikter?
- Hvilke områder kan vi styrke ved at tilføje ekstra ressourcer, og hvad håber vi kommer ud af det?
- Hvad giver anledning til bekymring?

Grupperne fik til opgave at fremlægge et område hver, hvor de samlede op på hovedpunkter og fælles punkter. Opsamlingen foregik i plenum.

Det blev besluttet at den del som gik specifikt på lærerkollegiet blev flyttet til et separat møde i januar 2019. På mødet i januar arbejdede bestyrelsen og lærerkollegiet videre med følgende pædagogiske og ressourcemæssige spørgsmål:

- Folde værdigrundlaget på skolen ud til at omfatte bestyrelse og forældre. Tillid, åbenhed, nærvær og fællesskab
- Fokus på det fælles tredje: Dannelsesaspektet i steinerskolen. Skolen som dannelsessted, læringssted og samskabende sted
- Kontaktlærer og klasseteams
- Pædagogiske ledelses opgave og mandat
- Samtaler med kritiske forældre
- Ekstra ressourcer til faglig udvikling

Der ligger pt. et opfølgingsarbejde, som ikke er igangsat i skrivende stund.

## Samlet evaluering

Det er efter ledelsen bedste overbevisning sådan, at skolen lever op til hvad der forventes. Dette bygger vi på de positive tilkendegivelser, vi får fra elevernes, forældrenes, den tilsynsførendes og de modtagende ungdomsuddannelsers side. Dette fremgår af den tilsynsførendes erklæring for skoleåret.

Det er endvidere ledelsens vurdering, at eleverne på skolen er glade for deres skole, og at personalet er interesseret, samarbejdende, imødekommende og motiverede.

## OPFØLGNING

- Nærmere beskrivelse af IT-undervisningen på skolen udarbejdes ved skoleårets afslutning på grundlag af konkrete beskrivelser fra lærerne i 5.-9. klasse.
- Der skal evalueres på de nye initiativer i forhold til elevtrivsel ved skoleårets afslutning. Det gælder elevrådet, det pædagogiske arbejde med klassebetragtninger samt arrangementer på tværs af klassetrin i form af legedag, fastelavn mm..
- Evalueringsarbejdet omkring undervisning, klasserne og elever følges løbende. Det er et område som hele tiden udbygges. Der arbejdes med udvidet 2-lærersystem, faglig ressourceperson og styrkelse af specialundervisningen. Opfølgning på 2-lærersystem og ressourceperson er alle tiltag, som er tilknyttet ekstra ressourcer og dermed en stor økonomisk satsning. Derfor er det yderst vigtigt at få fulgt op på og optimeret på disse tiltag.
- Der er beskrevet en række procedurer i forbindelse med forældresamarbejdet. Der evalueres løbende på disse, herunder hvordan klageproceduren fungerer.